



**Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO**

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

N Á V R H

**V Š E O B E C N E Z Á V Ä Z N É H O N A R I A D E N I A
obce RUDNO**

č. 2/2023/ VZN

o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Rudno

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia bol daný na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov nasledovne:

Vyvesený na úradnej tabuli a elektronickej tabuli obce dňa	23.11.2023
Dátum začiatku pripomienkového konania	23.11.2023
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania	7.12.2023

Pripomienky zasielať - písomne na adresu: Obecný úrad Rudno č. 94, PSČ 038 232
elektronicky na adresu: uradrudno@gaya.sk

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN dňa	8.12.2023
--	-----------

Schválenie všeobecne záväzného nariadenia

Schválené na rokovaní obecného zastupiteľstva dňa	xxxxxxx.2023
Schválené uznesením číslo	xxxxxxxxxxxx
Vyhlásené na úradnej tabuli dňa	xxxxxxxxxxxx
VZN nadobudlo účinnosť dňa	1.januára.2024

Lichnerová Zdena
Starostka obce Rudno



**Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO**

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

Obec Rudno (ďalej len „obec“) v zmysle ustanovenia § 4 ods .3 písm. g) a h), § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a podľa § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení predkladá

**N Á V R H Všeobecne záväzného nariadenia obce RUDNO,
ktorým určuje postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

Čl. 1

Predmet úpravy a základné pojmy

1. Obec Rudno pri výkone samosprávy utvára vhodné podmienky pre plnohodnotný spôsob života, ochranu zdravia obyvateľov obce, ochranu životného prostredia a podmienky na rozvoj územia obce, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovo-umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu.
2. Toto VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Rudno, vymedzuje okruh subjektov, ktorým možno dotáciu poskytnúť a upravuje postup pri poskytovaní a vyúčtovaní dotácií.
3. Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
4. Pod pojmom „verejný záujem“ sa pre účely tohto VZN rozumie rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy a športu, poskytovanie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou, podpora regionálneho rozvoja.
5. Obec dotácie poskytne, len ak sú v rozpočte obce vytvorené dostatočné finančné zdroje. Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.
6. Výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií na príslušný rok schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rozpočte obce.
7. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
8. Dotáciou sa rozumie účelový nenávratný finančný príspevok poskytnutý z vlastných príjmov obce.

Čl. 2

Poskytovanie dotácií

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytnúť dotácie:
 - a) Právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce, najmä na podporu činnosti vo verejnom záujme, podporu všeobecne prospešných služieb, na podporu rozvoja kultúry a športu.



Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

- b) Inej obci, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo jej obyvateľov alebo ak ide o poskytovanie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie, alebo inej podobnej udalosti na ich území.
 - c) Ostatné právnické osoby, fyzické osoby – podnikatelia, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
2. Dotácie z rozpočtu obce podľa odseku 1) písm. c) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Čl. 3

Podmienky poskytnutia dotácie

1. Obec môže poskytnúť dotáciu na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie /príloha č. 1 tohto VZN/ a následne po schválení na základe uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí dotácie .
2. Žiadosti sa predkladajú :
 - a) Osobne do podateľne Obce, rozhodujúci je dátum doručenia podľa registračnej pečiatky
 - b) Pošou na adresu Obce, rozhodujúcim je dátum podania zásielky na pošte
 - c) Elektronickou poštou na adresu uradrudno@gaya.sk žiadosť musí byť riadne podpísaná žiadateľom dotácie a zaslaná v čitateľnej podobe vo formáte pdf., rozhodujúcim je dátum doručenia žiadosti.
3. Žiadosť je možné podať v lehote do 15. októbra v roku, ktorý predchádza roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá a využitá. Po tejto lehote je možné podať žiadosť len za mimoriadnych okolností, ak s jej podaním vyjadří súhlas obecné zastupiteľstvo.
4. Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti vysporiadané záväzky voči obci.
5. Ak doručená žiadosť nebude obsahovať všetky predpísané náležitosti, prípadne bude neúplne vyplatená, obec vyzve žiadateľa na jej doplnenie a určí mu na to lehotu. Ak žiadateľ v stanovenej lehote neodstráni nedostatky, na ktoré bol vyzvaný, takáto žiadosť nebude zaradená do procesu posudzovania.
6. Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie.
7. Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykryvať celú činnosť žiadateľa. Za týmto účelom žiadateľ predloží súčasne so žiadosťou aj celkový ročný rozpočet organizácie.
8. Pri posudzovaní žiadosti o dotáciu z rozpočtu obce zohľadňuje obecné zastupiteľstvo najmä tieto základné kritériá:



Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

- Rozvoj záujmovo-umeleckých činností
 - Ochotnícka činnosť
 - Rekonštrukcia pamiatok
 - Organizovanie kultúrnych podujatí
 - Rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy v obci
 - Organizovanie športových podujatí
 - Mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni MŠ, ZŠ (na území obce)
 - Záujmové vzdelávanie detí v centrách voľného času – CVČ , ktorých zriaďovateľom je iná právnická osoba a nemajú sídlo na území obce a navštevujú ich deti do 15 rokov veku s trvalým pobytom v obci Rudno
9. Poskytnutie dotácie je podmienené schválením orgánov obce - starostu alebo obecného zastupiteľstva. O poskytnutí dotácie v sume
- do 350 € rozhoduje starosta obce
 - nad 350 € rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
- Starosta o poskytnutí dotácie informuje obecné zastupiteľstvo na najbližšom zasadnutí OZ.
10. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tomu istému subjektu len 1-krát.
11. Obec zastúpená starostom obce uzatvorí so žiadateľom Zmluvu písomnou formou najneskôr do 30 dní odo dňa schválenia žiadosti, v ktorej bude stanovený účel použitia.
12. Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí dotácie rozpočtu obce prevedie príslušnú finančnú čiastku na účet príjemcu dotácie.
13. Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
14. Termíny poskytnutia dotácie budú dohodnuté v zmluve o poskytnutí dotácie

Čl. 4

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce (príloha č. 2) tohto VZN).
2. Príjemca dotácie je povinný bezodkladne po jej použití, najneskôr do 30. novembra príslušného roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá dotáciu zúčtovať.
3. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov a dokladov o úhrade v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel, napr.: faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy (o prijatí dotácie, použití dotácie, resp. vrátení dotácie).
4. Porušenie podmienok použitia dotácie upravených v zmluve o poskytnutí dotácie, sa považuje za hrubé porušenie finančnej disciplíny. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v dohode o poskytnutí dotácie, je povinný celú výšku poskytnutej dotácie vrátiť na účet Obce Rudno najneskôr do 15 dní po termíne na zúčtovanie stanovenom v zmluve o poskytnutí dotácie. Žiadosť takéhoto žiadateľa nebude v nasledujúcom roku prerokovaná. Toto ustanovenie sa uplatňuje aj na pomernú časť z poskytnutej dotácie, ktorá nebola



**Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO**

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

zúčtovaná alebo bola použitá na iný účel ako bol určený v zmluve. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ dotácie do rozpočtu obce súčasne so zúčtovaním dotácie.

5. Ak sa činnosť resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termíne do 30.11. bežného roka.
6. Ak subjekt vyčerpá dotáciu len v čiastočnej výške, nevyčerpanú dotáciu vráti obci do 30.11. bežného roka.

Čl. 5

Kontrola dodržiavania nariadenia

1. Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním tohto VZN vykonávajú:
 - a) Starosta obce
 - b) Poslanci OZ
 - c) Hlavný kontrolór obce

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Toto VZN bolo schválené obecným zastupiteľstvom obce Rudno dňa :, pod číslom uznesenia:
2. Toto VZN nadobúda účinnosť 1.1.2024.
3. Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 3/2013 zo dňa 26.04.2013.

Lichnerová Zdena
Starostka obce Rudno



**Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO**

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

Príloha č.1

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Rudno v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa :

Sídlo žiadateľa (PO/FO) :

IČO :

DIČ :

Právna forma:

Tel. kontakt :

e-mail :

Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register :

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) :

Adresa bydliska štatutárneho zástupcu :

Tel. kontakt štatutárneho zástupcu :

e-mail štatutárneho zástupcu :

Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky :

2. Projekt :

Názov podujatia / aktivita :

Cieľ akcie /aktivity :

Cieľová skupina :

Termín, čas a miesto konania

(časové trvanie akcie) :

Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/aktivite. :

Autor projektu :

Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia/aktivity :

Zodpovedná osoba usporiadateľa, :

Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo :

Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov) :



**Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO**

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie) :

Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov) :

Navrhovaná forma prezentácie obce(napr. letáky, tlač, fotografie, internet) :

Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný) :

3. Dotácia

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt :

4. Význam projektu

Význam podujatia/aktivity pre obec:

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé.

Svojim podpisom súhlasím so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov v súlade so zákonom č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov za účelom spracovania a vybavenia tejto žiadosti.

V.....dňa.....

.....
Meno priezvisko štatutárneho zástupcu
pečiatka



**Všeobecne záväzné nariadenie
Obec RUDNO**

OBEC RUDNO

038 22 Rudno 94

2/2023

Svojím podpisom potvrdzujem formálnu a vecnú správnosť vyúčtovania poskytnutej dotácie

Vypracoval:

Dátum:

.....

Meno, priezvisko štatutárneho zástupcu a podpis

Prílohy:

1. Fotokópie účtovných dokladov – fiškálne doklady, faktúry, výdavkové pokladničné doklady a výpisy u účtu
2. Fotodokumentácia preukazujúca účel použitia dotácie