

Prevádzkový poriadok Domu smútku v obci RUDNO

I. Identifikačné údaje

Obec : **RUDNO**

Sídlo: **Rudno 105**

Prevádzkovateľ: **Obec Rudno 94, 03822 pošta Slovenské Pravno, tel.č.: 043/4962614**

IČO: **00316873**

II. Všeobecné ustanovenia

Prevádzkový poriadok domu smútku určuje podmienky, opatrenia a zásady, ktoré treba rešpektovať a dodržiavať pri jeho prevádzkovaní v súlade so zákonom NR SR č.470/2005 Z.z. o pohrebníctve a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 272/1994 Z.z. o ochrane zdravia ľudí v platnom znení a s ním súvisiacich predpisov.

III. Základné údaje o dome smútku

1. Dom smútku sa nachádza v katastrálnom území Rudno.
2. Dom smútku je jednopodlažná budova pozostávajúca z obradnej miestnosti, miestnosti na obsluhu, miestnosti s chladiacim zariadením pre dve mŕtvolky na dočasné uloženie a sociálne zariadenie – WC.
3. Chladiace zariadenie má kapacitu dvoch mŕtvol a je vychladzované na teplotu +2 až +4 °C . Celé zariadenie pracuje automaticky tak dlho ako to vyžaduje zaťaženie jednotlivých spotrebičov chladu. Vetracie miestnosti, v ktorej sa nachádza chladiace zariadenie je prirodzené vetracími mriežkami a voľným prúdením vzduchu.. Do chladiaceho zariadenia sú ľudské pozostatky ukladané v truhle. Chladiace zariadenie má umývateľné povrchy.
4. Objekt domu smútku je zásobovaný studenou vodou vodovodnou prípojkou z verejného vodovodu.. Rozvod potrubia je vedený pod podlahou. Pri dome smútku je vybudovaná žumpa do ktorej sú odvádzané splašky- vody.
5. Objekt domu smútku je napojený na elektrické vedenie, osvetlenie v obradnej miestnosti má dva lustre a bočné osvetlenie v ostatných miestnostiach klasické osvetlenie. Dom smútku je bez vykurovania a má dva východy.
6. Odpad z pohrebných obradov sa zhromažďuje v pristavenom kontajneri umiestnenom za oplotením cintorína. Odvoz odpadu zabezpečuje obec podľa potreby.
7. Upratovanie celého domu smútku sa vykonáva pred každým pohrebným obradom a po každom pohrebnom obrade. Okrem toho sa 2 x ročne robí veľké upratovanie / umytie okien, presklených dverí, povysávanie koberca, ostatné priestory sa poumývajú čistiacimi prostriedkami a dezinfikujú sa /. Chladiace zariadenie sa vydezinfikuje v prípade kontaminácie a po každom pohrebnom obrade ak v ňom bola umiestnená mŕtvola.
8. Priestor , ktorý je vyčlenený na prezliekanie zamestnancov / správca cintorína / alebo pracovníkov pohrebnej služby má odkladací priestor na náradie a pomôcok, hygienické a dezinfekčné prostriedky s umývadlom.

IV.

Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku

1. Otvárať a zatvárať dom smútku podľa potreby.
2. Poskytovať obradnú sieň so svojim zariadením k vykonaniu pobožnosti alebo vzdaniu úcty pred samotným aktom pohrebu.
3. Poskytovať chladiace zariadenie v dome smútku k dočasnému umiestneniu zomrelých až do doby konania pohrebu podľa schváleného cenníka.
4. Rozsah a kvalitu ostatných služieb, ktoré súvisia priamo s pochovávaním zomrelých a spadajú do kategórie pohrebných služieb dojednávajú pozostalí priamo u vybratej pohrebnej služby.

V.

Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku

Prevádzkovateľ domu smútku je povinný:

1. Prevádzkovať dom smútku v súlade so schváleným Prevádzkovým poriadkom, príslušnými VZN obce a zákonom č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve
2. Prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky, ak sú splnené podmienky v § 8 ods. 1 a 2 zákona č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve
3. Umožniť prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb pri konečnom uzatvorení rakvy pred pochovaním.
4. Zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania, pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu.
5. Udržiavať priestory domu smútku a jeho okolia v náležitom poriadku, zabezpečiť režim údržby a čistoty a vykonávanie dezinfekcie chladiaceho zariadenia.
6. Dbáť na funkčnosť a prevádzku chladiaceho zariadenia, elektrického osvetlenia, vodného zdroja v budove a ozvučenia.
7. Vyberať poplatky v zmysle uznesenia OZ č.11/05/2008 zo dňa 14.11.2008.
8. Pred uskutočnením obradu skontrolovať priestor domu smútku.

VI.

Povinnosti návštevníkov domu smútku

1. Návštevníci domu smútku a jeho najbližšieho okolia ako aj osoby, ktoré tu vykonávajú práce, sú povinní správať sa spôsobom zodpovedajúcim piete miesta.

VII.

Režim údržby čistoty a dezinfekcie prevádzkových priestorov domu smútku

1. Prevádzkové priestory, ostatné pomocné priestory a zariadenia na osobnú hygienu, technická vybavenosť sa udržiavajú v dôkladnom poriadku a čistote. Za týmto účelom sa vykonáva mechanická očista a dezinfekcia, ktorá je zameraná na ničenie a odstraňovanie mikroorganizmov.
2. Pri údržbe povrchov sa zachováva dvojfázový postup čistenia- najskôr mechanická očista za použitia syntetických čistiacich prípravkov v odporúčaných koncentráciách a potom vlastná dezinfekcia s prípravkami s dezinfekčným účinkom.
3. Pri čistení sa dodržiavajú postupy pre prácu s prípravkami podľa doporučení výrobcu a používajú sa osobné ochranné pracovné pomôcky.

4. Dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé, čo najkratšiu dobu pred použitím. Musí sa dodržiavať predpísaná koncentrácia dezinfekčných roztokov a odporúčaná doba pôsobenia. Na mechanickú očistu sa používajú prípravky ako napr. Jar, Pur, tekuté prášky – Cif, Ata, čistiace prípravky Fixinela, Domestos, na dezinfekciu prípravky ako napr. Savo, Chloramín B, Jodonal B, Forten.

5. Pomôcky na upratovanie sú označené a vyčlenené podľa spôsobu použitia, udržiavajú sa v čistote a po skončení práce sa vyčistia, vydezinfikujú a vysušia.

6. Prevádzkovateľ zabezpečí, aby v dome smútku boli priebežne dopĺňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov a toaletných potrieb.

7. Zamestnanci sú povinní:

a) používať podľa druhu vykonávanej činnosti pracovný odev a osobné ochranné pracovné pomôcky (plášť, rukavice, rúška na tvár)

b) dodržiavať zásady osobnej hygieny:

- pravidelné umývanie rúk pod tečúcou vodou s mydlom s dezinfekčným účinkom

- pri kontaminácii rúk biologickým materiálom ruky umyť a dezinfikovať prípravkom s baktericídnym a virucídnym účinkom (Spitaderm konc., Septoderm konc.)

VIII.

Cenník poplatkov a služieb

1. Za použité domu smútku 1 deň.....1.65 EUR

2 dni.....2,32 EUR

za každý nasledujúci deň 0,82 EUR

2. Za miesto na cintoríne na 10 rokov / nájomná zmluva /.....3,30 EUR

3. Výška ceny za ostatné služby, ktoré poskytujú priamo pohrebné služby a súvisia s pochovávaním zomrelých, prípadne s exhumáciou si pozostalí dojednávajú priamo u vybratej pohrebnej služby.

IX.

Kontrola prevádzkového poriadku

1. Kontrolu dodržiavania tohto Prevádzkového poriadku vykonáva príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva a orgány obce(poslanci, hlavný kontrolór, poverený zamestnanec obecného úradu).

2. Akékoľvek porušenie ustanovení tohto prevádzkového poriadku, ak nejde o trestný čin podľa trestného zákona , je postihnutelné ako priestupok podľa zákona SNR č. 370/1990 Zb. o priestupkoch.

3. Prevádzkový poriadok sa zverejní na vhodnom, verejnosti prístupnom mieste.

X.

Záverečné ustanovenia

1. Tento Prevádzkový poriadok bol schválený Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom v Martine, Ul. Kuzmányho č. 27, 03680 Martin, rozhodnutím č.:HŽP 2009/01724 , zo dňa : 24.09.2009

2. Prevádzkový poriadok bude priebežne upravovaný v súlade s platnou legislatívou na ochranu zdravia ľudí.

Dušan MENICH, starosta obce